



Via Villa Comunale n.1 - 84073 Sapri (SA)
Telefono 0973/605542 - Fax 0973/605541
Sito web: www.pianosociales9.it
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it

Prot. n. 475 del 27/01/2025

In esecuzione della determina dirigenziale n. 51 del 27/01/2025

LA COORDINATRICE DELL'UFFICIO DI PIANO

rende noto che è indetto un

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI DESTINATARI PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE - "PIANO ATTUAZIONE LOCALE (PAL) PER LA PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE DELLA QUOTA SERVIZI DEL FONDO POVERTÀ - ANNUALITA' 2021 CUP F29I24000110003 - ANNUALITA' 2022 CUP F29I25000130003 - ANNUALITA' 2023 CUP F29I25000140003

PREMESSO CHE:

- la legge di stabilità 2016 (Legge 208/2015, art.1 c. 386) ha istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali il Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale, al fine di garantire l'attuazione di un Piano Nazionale per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale e finanziare l'avvio su tutto il territorio nazionale di una misura di contrasto alla povertà;
- il Decreto-Legge 4 maggio 2023 n. 48, convertito con modificazioni in Legge 3 luglio 2023 n. 85, ha introdotto nuove misure di inclusione sociale e lavorativa e, in particolare, è stato istituito a decorrere dal primo gennaio 2024 l'Assegno di Inclusione quale misura nazionale di contrasto alla povertà, alla fragilità e all'esclusione sociale delle fasce deboli, attraverso percorsi di inclusione sociale e per l'accesso al mondo del lavoro;
- il Decreto Ministeriale n. 160 del 29 dicembre 2023 ha approvato le Linee di indirizzo sugli elementi fondanti la presa in carico, sociale integrata e il progetto personalizzato;

Comuni dell'Ambito territoriale S9

Alfano - Camerota - Casaleto Spartano - Caselle in Pittari - Celle di Bulgheria - Centola - Ispani - Morigerati - Roccagloriosa - Rofrano - Santa Marina - San Giovanni a Piro - Sapri - Torraca - Torre Orsaia - Tortorella - Vibonati

- con nota prot. 1033 del 19 gennaio 2024 il Ministero delle Lavoro del Lavoro e della Politiche Sociali ha fornito o agli Ambiti territoriali sociali le indicazioni in ordine alla platea dei beneficiari degli interventi finanziabili a valere sulla Quota Servizi del Fondo Povertà per gli anni 2018-2020 e 2021-2023.

ART.1 - OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO E FINALITA'

Il Piano di Zona S/9 - Sapri Comune capofila, per quanto sopra menzionato, prevede l'attivazione di **n. 50** tirocini di inclusione sociale per le persone titolari di ADI e per i nuclei familiari e/o soggetti che si trovino in simili condizioni economiche, in possesso di attestazione ISEE non superiore a € 9.360,00, per i quali sussista una presa in carico sociale come definita con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 160 del 29/12/2023 nelle Linee di indirizzo, giusta nota prot. n. 15471 del 14/11/2023 e n. 1033 del 19/01/2024.

Il Tirocinio di Inclusione Sociale (di seguito Tirocinio) è un percorso di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzato all'inclusione sociale e lavorativa, all'autonomia e alla riabilitazione.

I tirocini verranno effettuati presso gli enti locali, aziende private, studi professionali e/o altri operatori economici (di seguito denominati soggetti ospitanti), selezionati tramite apposito avviso pubblico.

ART.2 - FINALITA'

La finalità dell'intervento è quella di favorire l'inclusione sociale delle persone in condizioni di vulnerabilità favorendone la collaborazione o ricollocazione nell'ambito lavorativo, attraverso l'attivazione di tirocini.

ART.3 - DESTINATARI DELL'AVVISO

I 50 destinatari dell'avviso sono individuati tra i beneficiari dei nuclei familiari ADI e per i nuclei familiari e/o soggetti che si trovino in simili condizioni economiche, in possesso di attestazione ISEE non superiore a € 9.360,00, per i quali sussista una presa in carico sociale, residenti nei Comuni dell'Ambito S/9 e che risultino inoccupati e/o disoccupati.

ART.4 - REQUISITI PER L'ACCESSO

Possono presentare domanda di ammissione i cittadini residenti nei Comuni dell'Ambito S/9 beneficiari ADI o presi in carico dal Servizio Sociale competente che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) avere un'età compresa tra 18 anni compiuti e 65 non compiuti
- 2) beneficiari della misura ADI oppure in possesso di attestazione ISEE non superiore a € 9.360,00, per i quali sussista una presa in carico sociale;

Comuni dell'Ambito territoriale S9

Alfano – Camerota - Casaletto Spartano - Caselle in Pittari - Celle di Bulgheria – Centola – Ispani – Morigerati – Roccagloriosa – Rofrano - Santa Marina - San Giovanni a Piro – Sapri -Torraca - Torre Orsaia – Tortorella – Vibonati

- 3) stato di inoccupazione o disoccupazione certificate dal Centro per l'Impiego;
- 4) non beneficiario di altre misure di politiche attive del lavoro (ad es. Tirocini extracurriculari, tirocini di Inclusione socio-lavorativa, percorsi di formazione in corso di svolgimento nell'ambito del SFL);
- 5) appartenenza a nucleo familiare non beneficiario di altre misure di sostegno al reddito oltre alle misure di contrasto alla povertà di cui all' oggetto (NaspI, DIS- COLL, ecc)

I requisiti predetti (es. iscrizione Centro per l'Impiego), che possono essere autodichiarati all' atto della presentazione della domanda ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 saranno soggetti di verifica anche a campione da parte dell' Amministrazione.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda pena l'esclusione, e in merito al punto 2) i requisiti devono essere mantenuti per l'intera durata del tirocinio.

Le dichiarazioni rese dagli interessati, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, saranno oggetto di verifiche e controlli, anche a campione, diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite. Ai sensi dell'art.75 del richiamato decreto, e fermi restando quanto previsto dall'art.76 dello stesso, l'accertamento della non veridicità di quanto dichiarato, in qualsiasi momento, comporterà la decadenza, previa adozione di motivato provvedimento, dai benefici previsti dal presente avviso pubblico e dagli eventuali effetti conseguenti. In caso di dichiarazioni mendaci i beneficiari, oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste dalle leggi vigenti, sono tenuti alla restituzione delle somme indebitamente percepite.

L'istanza di partecipazione è riservata a un solo componente del nucleo familiare pena l'esclusione di tutti.

ART.5 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, da redigere utilizzando il **modello A**, allegato al presente avviso, dovranno essere indirizzate al Piano di Zona Ambito S9 - Comune Capofila Sapri - e pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 28/02/2025**.

L'invio della domanda potrà avvenire secondo una delle seguenti modalità:

- a mano in busta chiusa, indicando sulla busta la dicitura "Domanda di ammissione Tirocinio FONDO POVERTA' annualità 2021-2022-2023", presso gli sportelli attivi presso tutti i Comuni di residenza dell'Ambito nei giorni ed orari prestabiliti;
- a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo: Piano di Zona Ambito S/9- Via Villa Comunale 1, 84073 Sapri avendo cura di indicare sulla busta il mittente e la dicitura "Domanda di ammissione Tirocinio FONDO POVERTA' annualità 2021-2022-2023";

Comuni dell'Ambito territoriale S9

Alfano – Camerota - Casaletto Spartano - Caselle in Pittari - Celle di Bulgheria – Centola – Ispani – Morigerati – Roccaigliosa – Rofrano - Santa Marina - San Giovanni a Piro – Sapri -Torraca - Torre Orsaia – Tortorella – Vibonati

- tramite PEC all'indirizzo pianosociales9@pec.it specificando nell'oggetto: "Domanda di ammissione Tirocinio FONDO POVERTA' annualità 2021-2022-2023"

Alla domanda dovrà essere allegata la documentazione prevista nell'allegato A - modello di domanda:

- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente;
- Modello I.S.E.E. in corso di validità;
- Eventuale contratto di locazione;
- Eventuale dichiarazione di presa in carico da parte del Servizio Sociale comunale;
- Eventuale certificazione rilasciata dall'ASL di appartenenza attestante la disabilità propria o dei familiari conviventi.

Gli interessati potranno rivolgersi per ulteriori delucidazioni in merito alla compilazione della domanda agli Uffici di Servizio Sociale competenti territorialmente.

ART. 6 - INAMMISSIBILITÀ ED IRRICEVIBILITÀ DELLE DOMANDE

Le domande presentate ai sensi del presente Avviso sono sottoposte, in via preliminare, a un procedimento di verifica delle condizioni di ricevibilità e di ammissibilità alla successiva valutazione. Le istanze che hanno vizi formali saranno trattate sulla base delle regole del soccorso istruttorio.

Saranno considerate inammissibili le domande:

- ✓ prive dei requisiti di accesso di cui all'Art. 4 del presente Avviso;
- ✓ prive della documentazione allegata richiesta;
- ✓ presentate con modalità e/o su modulistica diverse da quelle di cui al presente Avviso.

L'incompletezza della domanda (es. casella non barrata o evidenti errori materiali, etc.) e/o la mancata produzione della documentazione in essa richiesta sono sanabili nel termine perentorio di 7 gg. dalla data di richiesta di regolarizzazione. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In forza di quanto sopra stabilito, la mancata indicazione nella domanda dell'indirizzo di posta elettronica e/o recapito telefonico non consentirà a questa amministrazione di ricorrere all'eventuale procedura del soccorso istruttorio innanzi specificata.

Saranno considerate irricevibili le domande presentate oltre il termine di scadenza del presente Avviso Pubblico.

ART. 7 - GRADUATORIE E PUNTEGGI

Il Piano Sociale di Zona S/9, mediante una Commissione di Valutazione all' uopo nominata, provvederà a verificare, in capo a ciascun partecipante, il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al presente avviso.

Provvederà, inoltre, a predisporre la graduatoria dei beneficiari sulla base dei seguenti criteri:

Criterio Reddito I.S.E.E.

- (reddito da € 0 a € 3.000,00) **punti 4**
- (reddito da € 3.000,01 a € 5.000,00) **punti 3**
- (reddito da € 5.000,01 a € 8.000,00) **punti 2**
- (reddito da € 8.000,01 a € 9.360,00) **punti 1**

Carichi familiari:

- n. 1 componente presente **punti 0**
- n.2 componenti presente **punti 1**
- n. 3 componenti presenti **punti 2**
- n. 4 componenti presenti **punti 3**
- oltre 5 componenti **punti 4**

Altro

- Nucleo familiare con uno o più soggetti con invalidità pari o superiore all'80%
punti 2
- Nucleo familiare con abitazione in locazione **punti 2**

Nel caso di parità di punteggio complessivo verrà data precedenza al richiedente di età inferiore.

Tutti i requisiti sopra elencati dovranno permanere per l'intera durata del tirocinio di inclusione sociale a cui il soggetto selezionato sarà avviato successivamente alla sottoscrizione del "Progetto personalizzato"; la perdita anche di uno solo di essi comporta, dalla data in cui tale condizione dovesse verificarsi, la decadenza dai benefici e la restituzione, in tutto o in parte, di eventuali somme indebitamente percepite.

In caso di rinunce o revoca del beneficio si procederà con lo scorrimento della graduatoria attingendo dall'elenco degli idonei.

ART. 8 - DURATA E MODALITA' ATTUATIVE DELL'INTERVENTO

I tirocini di inclusione avranno una durata di 6 mesi. Per ogni tirocinio sarà erogato al tirocinante una indennità mensile lorda pari ad € 500,00 (cinquecento) (comprensiva di tutti gli oneri dovuti), ed il valore lordo complessivo dell'indennità di partecipazione che ciascun tirocinante percepirà sarà di € 3.000,00.

L'indennità di tirocinio sarà corrisposta bimestralmente al tirocinante e dopo l'avvenuta attestazione rilasciata dal tutor, controfirmata dal tirocinante, e l'esibizione dei registri di presenza attestanti la quantificazione della prestazione resa. A seguito di verifica della documentazione prodotta, saranno predisposti gli atti per la liquidazione dell'indennità.

Il valore economico del Tirocinio di Inclusione sociale è destinato a coprire i costi dell'indennità riconosciuta al tirocinante per l'attività formativa presso il soggetto ospitante e verrà corrisposta a fronte di una partecipazione mensile pari al 70% del monte ore totale previsto dal Progetto Formativo Individuale. Nel caso di frequenza inferiore, comunque superiore al 50% delle ore previste nel mese, la misura dell'indennità mensile verrà opportunamente riproporzionata.

Gli eventi interruttivi del tirocinio quali malattia, infortunio e maternità non saranno conteggiati nel computo delle ore mensili di presenza necessaria per l'indennizzo del contributo.

La rinuncia del candidato ad una proposta di tirocinio inclusivo comporterà l'esclusione dall'elenco dei beneficiari del progetto ed il conseguente scorrimento della graduatoria.

Le azioni previste nel progetto personalizzato riguardano anche le seguenti azioni:

- garanzia dell'osservanza degli obblighi assicurativi per il tirocinante contro gli infortuni e le malattie professionali presso l'INAIL, oltre che per la responsabilità civile presso terzi con idonea compagnia assicuratrice a cura del soggetto promotore;
- attività di accompagnamento e supporto in azienda, espletato dal Tutor del soggetto ospitante;
- attività di gestione, monitoraggio, inclusa la verifica degli esiti occupazionali

I tirocini saranno attuati in conformità alle prescrizioni di cui al Regolamento Regione Campania del 7 maggio 2018, n. 4.

La durata del tirocinio e il monte ore settimanale verranno indicati nel progetto personalizzato, che specificherà altresì ruoli e compiti dei soggetti coinvolti.

A tal fine si fa presente che il monte ore previsto per ciascun tirocinio non potrà eccedere le 30 ore settimanali né essere inferiore a 20 ore.

ART.9 - OBBLIGHI A CARICO DEI BENEFICIARI

La rinuncia del candidato ad una proposta di tirocinio inclusivo comporterà l'esclusione dall'elenco dei beneficiari del progetto ed il conseguente scorrimento della graduatoria.

Il tirocinante nella fase di svolgimento del tirocinio di inclusione si impegna a:

- ✓ sottoscrivere la documentazione prevista adempiendo a quanto in essa riportata, svolgendo le attività previste dal progetto formativo e di orientamento, seguendo le indicazioni dei tutori e facendo riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- ✓ svolgere personalmente le proprie mansioni con impegno, senza avvalersi di sostituti, neppure marginalmente;
- ✓ collaborare con i Tutor assegnati per la realizzazione delle attività previste dal tirocinio;
- ✓ rispettare i tempi e gli orari di frequenza del tirocinio;
- ✓ rispettare i regolamenti interni e le norme disciplinari in uso presso il soggetto ospitante;
- ✓ rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- ✓ mantenere, anche dopo lo svolgimento del tirocinio, la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio stesso.
- ✓ comunicare immediatamente al Tutor i motivi di qualsiasi impedimento a prestare la propria attività.

ART. 10 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, modificare, annullare il presente avviso pubblico, ove se ne ravvedesse la necessità. La presentazione dell'istanza comporta l'accettazione di quanto previsto nel presente avviso e delle norme cui lo stesso fa riferimento.

ART. 11 - TUTELA DELLA PRIVACY

I dati di cui il Piano di Zona entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i, esclusivamente per le finalità attinenti all'attuazione del presente intervento. Il titolare del trattamento è il Piano Sociale di Zona S/9. L'informativa dettagliata sull'uso dei dati personali è disponibile in calce al modello di domanda e deve essere sottoscritta per presa visione e consenso.

ART. 12 - ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Piano sociale di zona Ambito S/9 ed integralmente disponibile nella sezione NEWS del sito istituzionale dell'Ente all' indirizzo:

<http://www.pianosociales9.it/portale>

Per chiarimenti e informazioni in merito al presente avviso: Telefono 0973/605550
E-mail: info@pianosociales9.it - Pec: pianosociales9@pec.it.

La Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Gianfranca Di Luca, Coordinatrice del Piano di Zona S/9.

ART. 13 - NORME DI RINVIO

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente avviso. Per quanto non espressamente previsto, trovano applicazione le disposizioni contenute nella normativa vigente.

Sapri, li 27/01/2025

**LA COORDINATRICE DELL'U.D.P.
*Dott.ssa Gianfranca Di Luca**

***Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93**